

注文一般用FAXでのご依頼は→**048-611-7944**Mailでのご依頼は→**morooka@legaloffice-m.com****登記依頼書**

(司法書士・土地家屋調査士事務所ファストリーガル 宛)

以下の太枠部分をご記入ください。

ご担当者様	会社名	営業所名	お名前	ご連絡先
				様
お客様	建物持分	金消契約の出欠	お名前	ご連絡先
		出席 or 欠席		様
お客様 (共有名義の場合)	建物持分	金消契約の出欠	お名前	ご連絡先
		出席 or 欠席		様
建築地	建築地の所在・地番			
表示登記	建替え等による解体の有無		農地転用等による地目変更の有無	
	解体あり or 解体なし		地目変更あり or 地目変更なし	
登記住所その他	登記する住所	長期優良住宅の該当性	低炭素住宅の該当性	
	新住所 or 旧住所	該当 or 非該当	該当 or 非該当	
融資	金融機関名	支店名	ご担当者様お名前	ご連絡先
				様
金消契約日	日付	時間	場所	
融資実行日	日付			
工事スケジュール	基礎工事完了予定日	クロス工事完了予定日	お引渡し予定日	

ご記入ありがとうございました。必要書類のご案内とお見積を作成いたします。

以下書類についても、こちらの依頼書と共に送信頂けると幸いです。

類型	チェック	書類名
<u>必ずご送信頂きたいもの</u>	<input type="checkbox"/>	建築確認申請書の1面から6面の写し
	<input type="checkbox"/>	建築確認申請書に添付の建築図面（配置図、平面図等）
手元にございましたら ご送信頂きたいもの	<input type="checkbox"/>	長期優良住宅認定通知書（該当する場合のみ）の写し
	<input type="checkbox"/>	低炭素住宅認定通知書（該当する場合のみ）の写し
	<input type="checkbox"/>	農地転用許可書または農地転用届出受理書の写し
	<input type="checkbox"/>	土地謄本・公図

建築確認申請書・建築確認済証・その他認定通知書等については原本が必要となります。

(授受方法については、個別にご連絡させていただきます)

ご連絡欄（ご自由にご記載ください）